中华人民共和国残疾人证申请表

 省（自治区、直辖市） 市（地） 县（市、区）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人基本情况 | 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 婚否 |  | 贴照片处（2寸近照） |
| 出生年月 |  | 籍贯 |  | 文化程度 |  |  |
| 身份证号 |  |
| 现 住 址 |  |
| 户籍登记住 址 |  |
|  邮 编 |  | 联系电话 |  | 户口类别 | 1.农业 2.非农业 |
| 户口所属 | 区(市) 街(镇) 居委(村) |
| 工作单位 |  | 职业工种 |  |
| 单位性质 |  | 是否福利企业 | 1.是 2.否  |
| 监 护 人 | 姓 名 |  | 与其关系 |  |
| 联系电话 |  | 工作单位 |  |
| 证件申请类型 | 1. 新申请 2. 换领申请 3.补办申请 | 原残疾证号 |  |
| 街（镇）级残联审批意见 | 审批意见：盖章年 月 日 |

注：1) 表中文字请用正楷填写,字迹要清楚。

2）此表一式一份，另附2寸白底近照4张，交镇街残联报区残联办证。（有需要留底请自行复印）

3）新申请领证必须到指定评残机构进行残疾类别和等级评定。

4）换领和补办不需要到评残机构再行评定。

5）办证时连同本人身份证、户口本（首页和本人页）复印件一并上交镇街残联报区残联办理。