

广西农投水务集团有限公司2025年下半年社会招聘岗位需求表

| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 条件 | | | 任职要求 | 岗位职责 | 工作地点 |
|----|--------------|------------|------|---------|-------|---------------------------|---|--|-------|
| | | | | 学历 | 学位 | 专业 | | | |
| 1 | 博白县水利供水有限公司 | 收费系统数据管理员 | 1 | 大专及以上学历 | / | 电子商务类 | 1. 1年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 熟练掌握商务数据分析与管理、水费核算有关管理制度；能熟练使用办公软件和信息化系统开展工作。 3. 具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 负责审核分析抄表员报回的费数据，发现数据异常要及时通知抄表员，并将数据及时、准确录入电脑，发水费通知、欠费通知、停水通知等。 2. 在公司网络服务平台，发布公司业务信息、活动宣传信息和服务信息。 3. 收集、分类、汇总用水户的反馈意见并报送分管领导。 | 博白县城 |
| 2 | 藤县水利供水有限公司 | 供水运行工 | 1 | 本科及以上学历 | / | 电气工程及其自动化、电子、电力系统自动化技术类专业 | 1. 1年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 熟悉泵站操作流程、制水工艺流程、净水消毒处理及泵站运行知识等。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，能适应水厂三班倒工作，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 负责净水厂生产工艺流程的日常管理工作；熟悉并遵守岗位安全操作规程、相关管理制度，按规定填写各项原始资料并归档。 2. 严格执行国家饮用水标准，在水质监测中心的具体指导下，确保正常供水及水质合格，执行水质突发事件应急预案。 3. 负责供水消毒使用的易燃易爆腐蚀药品贮存、使用等管理工作，防止事故的发生；严格执行国家饮用水标准，合理调整加氯量，出现常现象及时报告，确保出厂水质合格。 | 藤县县城 |
| 3 | | 设备维护员 | 1 | 本科及以上学历 | / | 机械工程、机械工程及自动化专业 | 1. 1年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 具有对供水设备事故进行原因分析、处理和制止设备非正常运转能力。 3. 具有较好的组织协调能力和沟通能力，熟悉供水设备全自动化控制系统操作。 | 1. 负责电气设备、自动化设备的运行维护、保养。 2. 负责电气设备、自动化设备设施运行情况检查。 3. 负责解决电气设备、自动化设备故障、安全工作。 | 藤县县城 |
| 4 | | 收费员 | 1 | 本科及以上学历 | / | 会计学、金融学等相关专业 | 1. 35周岁及以下。 2. 熟练掌握会计核算方法、财务制度、水费核算有关管理制度；能熟练使用办公软件和信息化系统开展工作。 3. 具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 做好日常客户水费收取工作；做好每月单位、企业用户水费托收与水费回收相关工作。 2. 受理用户用水咨询、投诉举报与意见建议，进行服务跟踪与回访。 3. 严格执行财经制度和现金管理制度，完成水费核收的各项任务。 | 藤县县城 |
| 5 | 广西容县水利供水有限公司 | 污水处理厂水质检验员 | 1 | 本科及以上学历 | 学士及以上 | 化工与制药技术类、环境科学与工程类专业 | 1. 2年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 熟知化工、化学、环境工程等相关知识。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，能独立操作，正确判断、处理事故及异常情况，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神，具备较强的安全意识。 | 1. 贯彻执行岗位安全操作规程、相关管理制度。 2. 按照有关规定落实做好各种原始资料的记录；执行相关药品领用制度、设备仪器管理制度。 3. 按照《城镇污水处理厂污染物排放标准》GB 18918、的最新标准和建设部的有关规定，对污水进行检测工作。 | 容县十里镇 |
| 6 | | 收费员 | 1 | 本科及以上学历 | 学士及以上 | 会计学、金融学等相关专业 | 1. 2年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 掌握计算机基本知识、具有一定的电脑操作能力，具有较强的分析问题、解决问题及应急处理能力。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神，具备较强的安全意识。 | 1. 严格执行财经制度和现金管理制度，完成水费核收的各项任务。每日收取的现金必须及时交存银行，月底做好与财务核算工作，做到日清月结。 2. 指导用户采用各种网上缴费；熟悉收费系统操作并有简单的处理能力。 3. 熟悉水费价格政策，为客户提供优质服务。受理用户咨询并作出解释。 | 容县县城 |

广西农投水务集团有限公司2025年下半年社会招聘岗位需求表

| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 条件 | | | 任职要求 | 岗位职责 | 工作地点 |
|----|------------------|---------|------|-------|----|---------------------------------|--|---|-------|
| | | | | 学历 | 学位 | 专业 | | | |
| 7 | 岑溪市水利供水有限公司 | 文秘 | 1 | 本科及以上 | / | 中国汉语言文学及文秘类、数字媒体等专业 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 中共党员，2年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 具有较强的文字功底和公文写作能力，能独立起草完成日常公文及综合文字材料、汇报材料等；能熟练使用办公软件和信息化系统开展工作。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责公司各种会议组织、公文处理、事务接待等日常工作。负责起草公司的公文、规章制度、会议纪要、大事记等综合性文字及校对工作。 2. 参与公司企业管理和法律事务、宣传、企业文化、精神文明等工作。 3. 负责管理公司文书、文印、信息、档案、外事、接待及部门考核等日常工作。 | 岑溪市 |
| 8 | | 水厂运行工 | 1 | 本科及以上 | / | 电气工程及其自动化、电子、电力系统自动化技术类、环境设计类专业 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 1年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 熟悉计算机软硬件维护、局域网管理，水厂网络系统及数据的运营维护。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责净水厂生产工艺流程的日常管理工作；严格执行国家饮用水标准，在水质监测中心的具体指导下，合理调整加氯量，出现异常现象及时报告，确保正常供水及水质合格，执行水质突发事件应急预案。 2. 熟悉并遵守岗位安全操作规程、相关管理制度，按规定填写各项原始资料并归档。 3. 负责供水消毒使用的易燃易爆腐蚀药品贮存、使用等管理工作，防止事故的发生。 | 岑溪市 |
| 9 | 广西水电业集团全州县供水有限公司 | 安装维护员 | 1 | 本科及以上 | / | 电气工程及其自动化、电子、电力系统自动化技术类专业 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 1年及以上相关工作经验，35周岁及以下，同等条件下退伍军人优先。 2. 能熟练进行给水管道的热熔焊接技术，能操作常规机械设备对爆管、暗漏等情况进行处理；能够进行入户管道设计及安装工作；能运用CAD查阅、绘制简单的管网图纸。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神，具备一定的应急处理能力。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 按规范完成供水管道安装、水表入户安装工作，对安装的供水管道进行清洗、试压、试运行，建立健全的竣工资料。 2. 贯彻执行安全生产操作规程，负责管网测漏、管网维护、管网维修工作，定期检查输水管网运行情况，随时掌握管网运行状况；按要求按时完成管网的维护和维修突击任务，定期完成水表轮换工作，确保安全正常供水。 3. 廉洁从业，优质服务，熟悉相关供水法律、法规，维护公司利益；完成公司交办的工作任务。 | 全州县县城 |
| 10 | 灌阳县水利供水有限公司 | 污水处理技术员 | 1 | 大专及以上 | / | 环境科学与工程类、给排水工程技术专业 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 1年及以上污水处理相关工作经验，35周岁及以下。 2. 熟悉污水处理各项工艺及基本原理，具有水质检测和化验技能，具备解决和发现污水生化处理过程中的各种问题的能力 3. 熟练操作各类办公软件，熟悉CAD制图软件，能进行简单的工程图纸绘制和修改，了解工程预算和成本控制。具有良好的沟通能力、团队协作能力和解决问题的能力。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 负责污水处理工艺方案的制定与优化工作，参与设计图纸的审核和现场技术协调工作。 2. 负责编制施工进度计划表并跟踪实施情况；负责编写项目相关技术文件，如验收报告、会议纪要、技术交底资料等。 3. 负责处理废水的技术咨询、技术支持工作，负责解决施工过程中出现的问题并提出建议。 | 灌阳县县城 |

广西农投水务集团有限公司2025年下半年社会招聘岗位需求表

| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 条件 | | | 任职要求 | 岗位职责 | 工作地点 |
|----|-------------|-------|------|-------|----|---|---|---|-------|
| | | | | 学历 | 学位 | 专业 | | | |
| 11 | 灌阳县水利供水有限公司 | 管网安装员 | 1 | 大专及以上 | / | 电气、电子及自动化、电力系统自动化技术类、环境科学与工程类 | 1. 2年及以上相关工作经验，40周岁及以下。 2. 能熟练进行给水管道的热熔焊接技术，能操作常规机械设备对爆管、暗漏等情况进行处理；能够进行入户管道设计及安装工作；能运用CAD查阅、绘制简单的管网图纸。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神，具备一定的应急处理能力。 | 1. 按规范完成供水管道安装、水表入户安装工作，对安装的供水管道进行清洗、试压、试运行，建立健全的竣工资料。 2. 贯彻执行安全生产操作规程，负责管网测漏、管网维护、管网维修工作，定期检查输水管网运行情况，随时掌握管网运行状况；按要求按时完成管网的维护和维修突击任务，定期完成水表轮换工作，确保安全正常供水。 3. 廉洁从业，优质服务，熟悉相关供水法律、法规，维护公司利益；完成公司交办的工作任务。 | 灌阳县县城 |
| 12 | | 水厂运行工 | 2 | 大专及以上 | / | 电气、电子及自动化、电力系统自动化技术类、土木类专业 | 1. 1年及以上相关工作经验，40周岁及以下，同等条件下执有残疾证的优先。 2. 熟悉泵站操作流程、制水工艺流程、净水消毒处理及泵站运行知识等。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 执行岗位安全操作规程和相关管理制度。 2. 严格执行国家饮用水标准，根据水质检验中心的检测情况投加净化药量，确保正常供水及水质合格，做到安全生产、安全供水。 3. 按照规定做好各种原始资料的记录。 | 灌阳县县城 |
| 13 | 资源县农投水务有限公司 | 综合文秘 | 1 | 本科及以上 | / | 中国语言文学及数字媒体等专业 | 1. 2年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 具有较强的文字功底和公文写作能力，能独立起草完成日常公文及综合文字材料、汇报材料等；能熟练使用办公软件和信息化系统、媒体报道等宣传工作。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 负责公司各种会议组织、公文处理、事务接待等日常工作。负责起草公司的公文、规章制度、会议纪要、大事记等综合性文字及校对工作。 2. 参与公司企业管理和法律事务、宣传、企业文化、精神文明等工作。 3. 负责管理公司文书、文印、信息、档案、外事、接待及部门考核等日常工作。 | 资源县县城 |
| 14 | | 管网安装员 | 1 | 本科及以上 | / | 给排水工程、给排水科学与工程、电气(电子)工程及其自动化、电力系统自动化技术类 | 1. 2年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 能熟练进行给水管道的热熔焊接技术，能操作常规机械设备对爆管、暗漏等情况进行处理；能够进行简单的入户管道设计及安装工作；能运用CAD查阅、绘制简单的管网图纸。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神，具备一定的应急处理能力。 | 1. 按规范完成供水管道安装、水表入户安装工作，对安装的供水管道进行清洗、试压、试运行，建立健全的竣工资料。 2. 贯彻执行安全生产操作规程，负责管网测漏、管网维护、管网维修工作，定期检查输水管网运行情况，随时掌握管网运行状况；按要求按时完成管网的维护和维修突击任务，定期完成水表轮换工作，确保安全正常供水。 3. 廉洁从业，优质服务，熟悉相关供水法律、法规，维护公司利益；完成公司交办的工作任务。 | 资源县县城 |

广西农投水务集团有限公司2025年下半年社会招聘岗位需求表

| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 条件 | | | 任职要求 | 岗位职责 | 工作地点 |
|----|-------------------|-------|------|-------|----|---------------------------------|--|--|-----------|
| | | | | 学历 | 学位 | 专业 | | | |
| 15 | 资源县农投水务有限公司 | 收费员 | 1 | 本科及以上 | / | 会计学类、金融学类 | 1. 35周岁及以下。 2. 熟练掌握会计核算方法、财务制度、水费核算有关管理制度；能熟练使用办公软件和信息化系统开展工作。 3. 具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 做好日常客户水费收取工作；做好每月单位、企业用户水费托收与水费回收相关工作。 2. 受理用户用水咨询、投诉举报与意见建议，进行服务跟踪与回访。 3. 严格执行财经制度和现金管理制度，完成水费核收的各项任务。 | 资源县县城 |
| 16 | | 工程预算员 | 1 | 本科及以上 | / | 土木类专业 | 1. 2年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 熟悉招标投标流程和工程造价预算概算工作，熟悉工程造价相关政策法规，掌握供水行业新技术和新材料发展动向，了解国内工程造价新动态和供水行业材料及设备价格情况；能熟练使用办公软件和信息化系统开展工作。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 熟悉供水管网工程设计、预算、结算、验收等管理工作。 2. 按照公司相关审核标准及工程要求标准，负责对设计施工图、报价清单、材料清单等资料进行报审。 3. 完善部门预决算的项目成本评估体系建立；负责相关项目提交的技术变更和签证单、工程竣工财务决算的审计工作；负责工程决算期间跟进工程款付款方面的沟通协调问题、催收账款等。 | 资源县县城 |
| 17 | 龙胜各族自治县农投污水处理有限公司 | 运行工 | 1 | 本科及以上 | / | 环境科学与工程类；给排水工程、给排水科学与工程、给排水工程专业 | 1. 35周岁及以下，男性，适应昼夜轮休值班。 2. 熟悉泵站操作流程、污水处理工艺流程及泵站运行知识等。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 熟知本岗位工作要求并熟练掌握操作技能，学习掌握环保法规和污水处理工艺；在公司主管部门的领导下，严格执行环保法规，认真落实公司的各项管理规定和要求，对生产废水进行处理；做到“四懂、四会”。 2. 发现机组、管道、阀门、电机、电器等出现故障，应做好记录并及时通知维修人员或电工修复；按照巡检要求进行现场巡检，要按照设备点检基准进行设备点检，认真填写点检、巡检记录，定期对设备进行保养；按照要求进行排泥，监控污泥浓缩槽污泥高度，能运行污泥压滤机； 3. 监控加药箱中药剂量，及时配置各种药剂；监控污水池中污水高度，查看污水水质情况；按照工艺要求运行磷化、涂装废水污水处理设备，严格监控处理污水水质，监控设备自动运行情况；控制鼓风机的运行，定期进行维护；做好营运工作记录和药剂台账，认真配合接受有关部门的检查和监测；负责搞好卫生区域卫生。 | 龙胜各族自治县县城 |

广西农投水务集团有限公司2025年下半年社会招聘岗位需求表

| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 条件 | | | 任职要求 | 岗位职责 | 工作地点 |
|----|------------------------------------|-------|------|-------|----|--------------------------------------|--|--|-----------|
| | | | | 学历 | 学位 | 专业 | | | |
| 18 | 龙胜各族自治县农投污水处理有限公司 | 劳资管理员 | 1 | 本科及以上 | / | 会计学类专业、人力资源管理专业 | 1. 35周岁及以下。 2. 熟练掌握会计、薪酬核算业务知识，熟悉会计准则及统计知识；在人事管理、薪酬绩效、劳动关系管理方面具有较强的实操能力，熟悉劳动法、劳动合同法等相关法律知识；具有较好的公文写作能力，能熟练使用办公软件、财务软件和信息化系统开展工作。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 根据公司劳动、人事、分配制度，按规定编制职工工资、福利和各种津贴。 2. 负责办理职工“五险一金”相关手续，做好归档备查工作，负责劳动合同的管理，人员招聘和辞退工作，负责员工人事档案管理工作，做好人事档案的整理、存档和归档。 3. 负责公司劳动纪律的检查考核，按规定管理员工请假、销假及考勤工作。 | 龙胜各族自治县县城 |
| 19 | 广西都安瑶族自治县水利供水有限公司（都安瑶族自治县污水处理有限公司） | 水质检验员 | 1 | 本科及以上 | / | 化学类、环境科学与工程类、生物工程类专业 | 1. 2年以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 熟练使用检测设备，具有水质检验分析写作能力；熟悉水务和环保行业相关法律、法规和政策；能熟练使用办公软件和信息化系统开展工作。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的分析问题和解决问题能力和一定的应急处理能力。 | 1. 服从公司及部门的领导，按照《生活饮用水标准检验法》GB5750、《生活饮用水卫生标准》GB5749、《地表水环境质量标准》GB3838的最新标准和建设部的有关规定，对公司的水源水、出厂水、管网水进行水质监测工作。 2. 负责对制水药品聚合氯化铝、盐酸、氯酸钠进行检测工作；执行相关药品领用制度，按照有关要求填写各种原始记录。 3. 做好水质检验相关资料的收集归档工作并做好本岗位安全生产工作。 | 都安瑶族自治县县城 |
| 20 | 大新县水利供水有限公司 | 技术员 | 1 | 本科及以上 | / | 电气、电子、电力系统自动化技术类专业 | 1. 1年及以上相关工作经验，35周岁及以下，有充电桩安装技术及安全管理经验的人员优先。 2. 具有对供水设备事故进行原因分析、处理和制止设备非正常运转能力。 3. 具有较好的组织协调能力和沟通能力，熟悉供水设备全自动化控制系统操作。 | 1. 负责公司生产工艺、设备设施、管网、水质等技术工作；编制设备技术规程及规范，制定公司的有关技术标准；制订、指导、落实各种设备、设施大、中修及维护方案，指导各部门各种设备、设施小修工作。 2. 负责公司技术发展规划工作，建立完整的设备维修、维护技术、供水管网设施布置相关资料及档案的收集、归档、保管工作。 3. 对本岗位安全生产工作负责，熟悉城区管网布局及阀门分布，负责公司供水管网工程设计、图纸会审、施工现场管理、竣工验收等工作，草拟管网工程建设施工合同。 | 大新县县城 |
| 21 | | 供水运行员 | 1 | 大专及以上 | / | 环境科学与工程类、电气、电子及自动化类、电力系统自动化技术类、土木类专业 | 1. 1年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 熟悉泵站操作流程、制水工艺流程、净水消毒处理及泵站运行知识等。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，能适应水厂三班倒工作，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 负责净水厂生产工艺流程的日常管理工作；严格执行国家饮用水标准，在水质监测中心的具体指导下，合理调整加氯量，出现异常现象及时报告，确保正常供水及水质合格，执行水质突发事件应急预案。 2. 熟悉并遵守岗位安全操作规程、相关管理制度，按规定填写各项原始资料并归档。 3. 负责供水消毒使用的易燃易爆腐蚀药品贮存、使用等管理工作，防止事故的发生。 | 大新县县城 |

广西农投水务集团有限公司2025年下半年社会招聘岗位需求表

| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 条件 | | | 任职要求 | 岗位职责 | 工作地点 |
|----|-----------------|----------|------|-------|----|------------------------------------|---|---|-----------|
| | | | | 学历 | 学位 | 专业 | | | |
| 22 | 天等县水利供水有限公司 | 技术员 | 1 | 本科及以上 | / | 电气、电子、电力系统自动化技术类专业 | 1. 1年及以上相关工作经验，35周岁及以下，有充电桩安装技术及安全管理经验的人员优先。 2. 具有对供水设备事故进行原因分析、处理和制止设备非正常运转能力。 3. 具有较好的组织协调能力和沟通能力，熟悉供水设备全自动化控制系统操作。 | 1. 负责公司生产工艺、设备设施、管网、水质等技术工作；编制设备技术规程及规范，制定公司的有关技术标准；制订、指导、落实各种设备、设施大、中修及维护方案，指导各部门各种设备、设施小修工作。 2. 负责公司技术发展规划工作，建立完整的设备维修、维护技术、供水管网设施布置相关资料及档案的收集、归档、保管工作。 3. 对本岗位安全生产工作负责，熟悉城区管网布局及阀门分布，负责公司供水管网工程设计、图纸会审、施工现场管理、竣工验收等工作，草拟管网工程建设施工合同。 | 天等县县城 |
| 23 | | 计算机网络管理员 | 1 | 本科及以上 | / | 计算机科学与技术类专业 | 1. 2年及以上相关工作经验，35周岁以下。 2. 掌握计算机和计算机网络管理基本知识，熟悉交换机、服务器、路由器等网络设备的基础安装和调试，能独立开展计算机软件、硬件及各办公自动化设备的日常维护和故障处理。 3. 具有良好的团队协作意识、较强的分析问题和解决问题能力和一定的应急处理能力。 | 1. 负责公司计算机、电话、打印机、传真机等设备的安装和配置。 2. 负责公司网络设备的日常维护和网络状态的日常监控，保证公司网络持续稳定运行。 3. 负责公司计算机及网络病毒的查杀和清除，参与公司网络的优化和建设，配合相关的网络项目实施；积极跟进并协调解决公司内部系统和办公设备，网络等的故障。 | 天等县县城 |
| 24 | 三江侗族自治县农投供水有限公司 | 水质化验员 | 1 | 大专及以上 | / | 给排水工程技术、环境工程、环境监测与评价、水环境监测与保护等相关专业 | 1. 年龄35周岁及以下，持有水质检验证者优先； 2. 掌握计算机基本知识、具有水质分析写作能力，具有较强的分析问题、解决问题及应急处理能力。 3. 遵纪守法，品行端正，口齿清晰，身体健康，有较好的语言表达、沟通协调能力和良好的团队合作精神； | 1. 服从公司及部门的领导，严格执行《国家生活饮用水卫生标准》（GB5749-2006）、《地表水环境质量标准》（GB3838-2002）及《生活饮用水标准检验法》（GB5750-2006），对源水、出厂水、管网水、管网末梢水进行常规的检验和监测，包括样品的收集、保存、检测分析及数据整理； 2. 负责对制水药品聚合氯化铝、盐酸、氯酸钠进行检测工作；执行相关药品领用制度，按照有关要求填写各种原始记录。 3. 做好水质检验相关资料的收集归档工作并做好本岗位安全生产工作。 | 三江侗族自治县县城 |
| 25 | 钟山县水利供水有限公司 | 秘书 | 1 | 本科及以上 | / | 中国语言文学及文秘类、新闻传播学类、数字媒体等专业 | 1. 中共党员，2年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 具有较强的文字功底和公文写作能力，能独立起草完成日常公文及综合文字材料、汇报材料等；能熟练使用办公软件和信息化系统开展工作。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 负责公司各种会议组织、公文处理、事务接待等日常工作。负责起草公司的公文、规章制度、会议纪要、大事记等综合性文字及校对工作。 2. 参与公司企业管理和法律事务、宣传、企业文化、精神文明等工作。 3. 负责管理公司文书、文印、信息、档案、外事、接待及部门考核等日常工作。 | 钟山县县城 |

广西农投水务集团有限公司2025年下半年社会招聘岗位需求表

| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 条件 | | | 任职要求 | 岗位职责 | 工作地点 |
|----|----------------|--------|------|---------|----|--------------------------------------|--|--|-------|
| | | | | 学历 | 学位 | 专业 | | | |
| 26 | 广西农投水务计量技术有限公司 | 市场服务专责 | 2 | 大专及以上 | / | 不限 | 1. 有1年以上销售类业务的相关工作经验，35周岁及以下。 2. 有良好的语言表达能力，有一定的公关和社交能力，熟悉计算机办公软件操作；持有C1及以上驾驶执照，有2年以上驾驶经验，无重大事故记录，可接受不定时出差外地不定点工作。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 根据公司发展的战略目标，完成公司产品的业务推广及销售工作。 2. 开拓新市场，分析客户需求，发展新客户，增加产品销售范围。 3. 管理维护客户关系以及客户间的长期战略合作计划，提高客户满意度；收集客户信息，定期维护客户数据库。 | 梧州市 |
| 27 | | 综合文秘 | 1 | 本科及以上学历 | / | 中国汉语言文学及文秘类、新闻传播学类专业 | 1. 1年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 具有较强的文字功底和公文写作能力，能独立起草完成日常公文及综合文字材料、汇报材料等；能熟练使用办公软件和信息化系统开展工作。 3. 持有C1及以上驾驶执照，有2年以上驾驶经验，无重大事故记录，可接受不定时出差外地不定点工作。 4. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 负责公司各种会议组织、公文处理、事务接待等日常工作。负责起草公司的公文、规章制度、会议纪要、大事记等综合性文字及校对工作。 2. 参与公司企业管理和法律事务、宣传、企业文化、精神文明等工作。 3. 负责管理公司文书、文印、信息、档案、外事、接待及部门考核等日常工作。 | 梧州市 |
| 28 | 忻城县供水有限公司 | 秘书 | 1 | 本科及以上学历 | / | 中国汉语言文学及文秘类、新闻传播学类专业 | 1. 中共党员，2年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 具有较强的文字功底和公文写作能力，能独立起草完成日常公文及综合文字材料、汇报材料等；能熟练使用办公软件和信息化系统开展工作。 3. 身体健康，吃苦耐劳，服从安排，具有较强的责任心、较强的沟通协调能力和良好的团队合作精神。 | 1. 负责公司各种会议组织、公文处理、事务接待等日常工作。负责起草公司的公文、规章制度、会议纪要、大事记等综合性文字及校对工作。 2. 参与公司企业管理和法律事务、宣传、企业文化、精神文明等工作。 3. 负责管理公司文书、文印、信息、档案、外事、接待及部门考核等日常工作。 | 忻城县县城 |
| 29 | | 技术员 | 1 | 本科及以上学历 | / | 环境科学与工程类、电气、电气、电子、电力系统自动化技术类专业、土木类专业 | 1. 2年及以上相关工作经验，35周岁及以下。 2. 掌握电气自动化维护和检修等知识。 3. 具有良好的团队协作意识、较强的分析问题和解决问题能力和一定的应急处理能力。 | 1. 负责公司生产工艺、设备设施、管网、水质等技术工作；编制设备技术规程及规范，制定公司的有关技术标准；制订、指导、落实各种设备、设施大、中修及维护方案，指导各部门各种设备、设施小修工作。 2. 负责公司技术发展规划工作，建立完整的设备维修、维护技术、供水管网设施布置相关资料及档案的收集、归档、保管工作。 3. 对本岗位安全生产工作负责，熟悉城区管网布局及阀门分布，负责公司供水管网工程设计、图纸会审、施工现场管理、竣工验收等工作，草拟管网工程建设施工合同。 | 忻城县县城 |
| 合计 | | | 31 | | | | | | |